

**ПРОТОКОЛ № 4**  
**заседания Попечительского Совета**  
**КГУ «Первая гимназия»**  
**КГУ «Отдел образования города Петропавловска»**  
**« 7 » апреля 2023 г.**

Председатель: Нуржанова Б.У.

Заместитель председателя: Козлов А.В.

ПРИСУТСТВОВАЛИ: члены ПС в полном составе

Приглашенные: Анцибор Т.М.- директор школы, главный бухгалтер,  
заместители директора по УР, НМР, ВР

**ПОВЕСТКА ЗАСЕДАНИЯ**

1. О результатах 3 четверти, предварительных итогах за год и задачах на новый учебный год. Об открытии предпрофильных классов с 1 сентября 2023-2024 учебного года.
2. Проведение проверки по качеству и безопасности питания в школьной столовой; заполнение акта мониторинга качества питания.
3. Планирование в летние каникулы: организация работы «Летней школы олимпийского резерва», летней оздоровительной площадки для учащихся начальных классов. Организация летней трудовой практики на пришкольном участке для школьников 5-8 и 10 классов.
4. О недопустимости сборов финансовых средств на подарки педагогам, администрации, ремонт классов, приобретение инвентаря и строительных материалов.
5. О премировании гимназистов, ставших призерами олимпиад, конкурсов, соревнований городского, областного, республиканского и международного уровней.
6. О проведении капитального ремонта кровли основного корпуса гимназии.

**СЛУШАЛИ:**

председатель попечительского совета Нуржанова Б.У. предложила утвердить повестку заседания.

**ПОСТАНОВИЛИ:**

Повестку заседания Попечительского совета утвердить.

**Голосование:** «за» 100%; «против» - нет, воздержались - нет

**Принято:** единогласно.

**ПО ПЕРВОМУ ВОПРОСУ :**

выступила заместитель директора по УР Курмангожина А.Е. с информацией о результатах 3 четверти и предварительных итогах за 2022-2023 уч.г.. Общие выводы:

1. В течение года велась работа по внедрению стандартов образования в соответствии с переходом на новые ГОСО. Учебная нагрузка школьников не превышала предельно допустимой нормы. Рабочее время учителя организовано целесообразно. Закрепилась устойчивая тенденция в кадровой политике школы, направленная на гуманизацию и демократизацию образовательного процесса, на формирование учителя-профессионала. Первостепенная задача, стоящая перед каждым учителем и педагогическим коллективом в целом - дать глубокие прочные знания. Учебный план на учебный год выполняется стабильно. Все обучающиеся, освоившие общеобразовательную программу, переведены в следующий класс или получили соответствующий документ об окончании школы. Обязательный минимум содержания образования выполнен по всем предметам учебного плана.

2. В связи с профилизацией обучения среди учащихся 9 классов на протяжении учебного года проводился мониторинг по профориентации обучающихся. Многие учителя школы вели планомерную работу с одаренными обучающимися по подготовке к олимпиадам, но в этом году число победителей районных предметных олимпиад незначительно уменьшилось.

3. Усилия администрации и педагогического коллектива были направлены на создание условий для развития ребенка как свободной, ответственной и творческой личности. С учителями-предметниками была разработана система организации работы по подготовке к ЕНТ, по результатам ЕНТ этого учебного года необходимо произвести коррекцию разработанной системы.

4. Проблема отсутствия или низкого уровня мотивации учащихся: невысокий уровень познавательных интересов учащихся препятствует осознанному усвоению школьниками знаний, низкий уровень сформированности организационных умений: обучающиеся плохо представляют себе цели и задачи учебной деятельности, не могут предвидеть результаты своей деятельности, нет стремления быть успешным в учебной деятельности;

В течение учебного года совершенствовались формы дистанционного взаимодействия при организации учебного процесса, своевременно проводились совещания при директоре, при завучах, родительские собрания с использованием интернет-платформ, производился сбор необходимой для анализа информации посредством гуглформ. Несомненно, поднялись на более высокий уровень ИТ-компетенции каждого педагога.

#### **В перспективе учителям необходимо:**

- совершенствовать работу на уроке по развитию внимания, памяти и орфографической зоркости у обучающихся; эффективнее планировать повторение тех правил, при применении которых обучающиеся допускают ошибки;

- продумывать индивидуальную работу с обучающимися (как на уроке, так и во внеурочное время), направленную на выявление пробелов в знаниях обучающихся и своевременную их ликвидацию;

- эффективнее планировать повторение тех разделов и тем, которые входят в перечень тем для итоговой аттестации;

- использовать новые образовательные технологии с целью повышения качества знаний и успеваемости обучающихся;

- поддерживать уверенность учащихся в собственных силах, вырабатывая позитивную самооценку;

- помочь учащимся осознать необходимость получения новых знаний;

- развивать ответственность;

- овладевать новыми знаниями и умениями в сфере информационных образовательных технологий, активно использовать их не только при дистанционном, но при штатном обучении, как дополнительное средство обучения.

5. Переориентировать работу учителей по формированию знаний, умений и навыков учащихся на педагогическую поддержку школьников, обеспечивающую их развитие и образование в соответствии с их возможностями, организация работы учителей по раскрытию перед учащимися социально - практической значимости изучаемого материала; формирование основной мировоззренческой парадигмы: «Учиться не для школы, а для жизни».

Осуществлять подготовку учителей по вопросам развития познавательных способностей учащихся;

Разработка тематики педагогических советов по проблеме мотивации учения.

#### **Проблема организации диагностики учебных возможностей школьников.**

Разработать систему педагогического мониторинга в школе.

#### **В 2023-2024 уч.году необходимо уделить внимание следующим направлениям:**

- повышать педагогическое мастерство и научную грамотность учителей;
- повысить результативность в работе с одаренными учащимися в рамках преемственности;
- совершенствовать виды дистанционного взаимодействия по линии «учитель-ученик»
- вести четкий учет пробелов в знаниях учащихся, развивать навыки учащихся по самоконтролю, выработке орфографической зоркости учащихся, применять правила в практической деятельности;

- разработать систему работы с учащимися, имеющими трудности в предметном обучении (профилактика);

- продолжить развитие процесса обучения на основе внедрения разноуровневого подхода к обучению и оценке знаний учащихся, оптимально сочетать различные системы обучения;
- продолжать развивать у детей внимание, память, включая в содержание урока разнообразные виды деятельности учащихся, активизирующие их работу;
- усилить контроль по недопущению перегрузок учащихся во время УВП;
- увеличивать долю заданий, направленных на формирование и развитие функциональной грамотности;
- считать обязательным участие в инновационной деятельности учителей, как показатель повышения мастерства педагога и качества образовательного процесса.

**Задачи:**

1. Работу по организации УВП строить на диагностической основе; совершенствовать содержание и формы проведения ВШК.
2. Шире использовать передовой педагогический опыт по реализации предпрофильной подготовки, новые технологии. Выстроить систему факультативов, элективных курсов, кружков по принципу наращивания, углубления содержания по предметам предпрофильной подготовки в 8 классах.
3. Организовать систематический контроль за качеством преподавания учебных дисциплин, соблюдением учителями требований к содержанию, формам и методам учебно-воспитательной работы.
4. Постоянно проверять выполнение всех планов работы школы и принимаемых управленческих решений.
5. Диагностировать состояние УВП, создавать обстановку заинтересованности, доверия и совместного творчества.
6. Оказывать помощь учителям в учебно-воспитательной работе и совершенствовании ими педагогического мастерства.
7. Повышать уровень ИТ-компетенции каждого педагога.

**Об открытии предпрофильных классов с 1 сентября 2023-2024 учебного года.**

С гимназии введен и реализуется Рейтинг оценки учебных достижений обучающихся, итоги которого подводятся по полугодиям. В этом же документе утверждены правила распределения обучающихся в предпрофильные классы 3-х направлений по итогам обучения в 7 классе (по 4 профильным предметам).

В настоящее время проведена большая подготовительная работа для открытия разнопрофильных классов с 1 сентября 2023 года. Психологической службой подготовлены рекомендации для родителей по каждому ребенку 7 класса, касающиеся его способностей, предпочтений. Родителям 7-классников необходимо написать предварительные заявления о приеме в тот или иной класс (физико-математический, химико-биологический, гуманитарно-лингвистический). Система факультативов, элективных курсов и кружков будет выстраиваться по принципу наращивания и углубления знаний по данному профилю.

Родители высказали большое одобрение и поддержку выбранному курсу школы.

**Голосование:** «за» 100%; «против» - нет, воздержались - нет

**Принято:** единогласно.

**ПО ВТОРОМУ ВОПРОСУ :** выступила председатель Попечительского совета

**Нуржанова Б.У.**, которая познакомила членов комиссии с Постановлениями Главного государственного санитарного врача РК № 8 от 10.08.2022 года, Постановления Главного государственного санитарного врача СКО № 4 от 11.02.2022 г..

В соответствии с данным НПА запланирована организация горячего и буфетного питания в школьной столовой в период проведения итоговой аттестации учащихся, работы «Летней школы», детской оздоровительной площадки за счет родительских средств. Летняя площадка предусматривает режим с дневным пребыванием детей; 2-х разовое питание (завтрак и обед); организацию занятий по утвержденному расписанию и досуга. Меню согласовано с отделом образования города.

**ПО ТРЕТЬЕМУ ВОПРОСУ:** выступила заместитель директора по НМР **Ахметжанова Т.В.**. В соответствии с распоряжением МОН РК в школе запланировано организовать в июне «Летнюю школу олимпийского резерва», открыть летнюю оздоровительную площадку для учащихся начальных классов, при необходимости «Малышкину школу» для будущих первоклассников.

С 5 июня 2023 года в младшем корпусе гимназии начнет работу летняя пришкольная оздоровительная площадка для учеников начальной школы. Режим работы: дневное пребывание детей с 2-хразовым питанием, без сна. Стоимость питания составит 800 тенге. Ежедневно по утвержденному расписанию предусмотрены оздоровительные, игровые и развивающие занятия, а также культурно-развлекательные мероприятия. Работа площадки продлится с 5 июня по 30 июня 2023 г.. Члены попечительского совета единогласно одобрили работу школы в данных направлениях и выразили признательность педагогическому коллективу за хорошую организацию досуга детей в летнее время.

**Заместитель директора гимназии по ВР Еслямова У.Т.** выступила с информацией об организации летней трудовой практики или 5 трудовой четверти. Необходимо формировать у школьников ценностное отношение к труду. В школе утверждено Положение об общественно-полезном труде, которое предусматривает организацию дежурства в школе, работу на пришкольном участке. Школьники с 5 по 8 и 10 классы работают на пришкольном участке всего по 1 неделе в течение часа по утвержденному графику. Родителям необходимо понимать необходимость проводимой работы по привлечению детей к общественно-полезному труду и оказывать содействие в организации летней трудовой практики на пришкольном участке.

Члены Попечительского совета одобрили работу школы в рамках утвержденного положения об общественно-полезном труде. Выразили готовность оказать содействие в организации трудовой практики на пришкольном участке учеников в период летних каникул.

**Голосование:** «за» 100%; «против» - нет, воздержались - нет

**Принято:** единогласно.

### **ПО ЧЕТВЕРТОМУ И ПЯТОМУ ВОПРОСАМ:**

**Выступила директор гимназии Анцибор Т.М.**. В школы города и области направлено письмо № 23.2-2/712 от 06.04.23 г. руководителя КГУ «Управление образования акимата СКО» о недопустимости сборов финансовых средств на подарки педагогам, администрации, ремонт классов, приобретение инвентаря и строительных материалов. Каждому педагогу необходимо расписаться в ведомости об ознакомлении с данным документом, строго соблюдать нормы педагогической этики и антикоррупционного законодательства в соответствии с Законом РК «О статусе педагога». Родителям разъяснена административная и уголовная ответственность как за получение взятки, так и за дачу взятки. Убедительно прошу членов Попечительского совета оказать содействие в разъяснении данной информации и ответственности; оказывать посильное содействие, благотворительную и спонсорскую только через внебюджетный счет; не допускать сборов денежных средств родителями классов на подарки школе, учителям и администрации.

Рассмотрен вопрос о премировании гимназистов, ставших призерами олимпиад, конкурсов, соревнований городского, областного, республиканского уровней. Поступившие средства на внебюджетный счет наличности благотворительной помощи от бывшего выпускника гимназии коллегиально были распределены между призерами (учениками с 1 по 11 класс). Все премии вручить на торжественных линейках «Гимназического олимпа», заполнить ведомость в получении. По итогам учебного года премировать отличников учебы, учеников 9 и 11 классов после государственной аттестации. Все документы вести в соответствии с бухгалтерским учетом.

**Голосование:** «за» 100%; «против» - нет, воздержались - нет

**Принято:** единогласно.

### **ПО ШЕСТОМУ ВОПРОСУ:**

**О проведении капитального ремонта кровли основного корпуса гимназии** выступила заместитель директора по АХЧ Абдулина Н.С.. В новом 2023 финансовом году выделены средства на проведение капитального ремонта кровли здания – 84878000 тенге. Из своих средств в рамках подушевого финансирования запланировано проведение текущего ремонта спортивного зала – 9600000 тенге. В соответствии с Законом РК «О государственных закупках» проведены все конкурсные процедуры, определены подрядчики. По имеющейся ПСД срок выполнения работ по капитальному ремонту кровли составляет 3 месяца.

Самый затратный и продолжительный по времени это капитальный ремонт кровли на основном здании по адресу ул. Егемен Казахстан, 22. Согласно санитарно-эпидемиологическим правилам все ремонтные работы (кроме аварийных ситуаций) должны проводиться в период нефункционирования объекта образования. Однако, такое время наступает только после окончания всех государственных экзаменов и вручения аттестатов выпускникам (с 20 июня). Кроме этого, необходимо учитывать и особенности погодных условий нашего региона, которые могут существенным образом повлиять на сроки и ход выполнения работ.

Главное: необходимо успеть заменить кровлю до 1 сентября нового 2023-2024 учебного года! Поэтому подготовка к проведению капитального ремонта (установка сплошного ограждения, завоз материалов) и разбор небольшого отдельного сегмента кровли (над спортивным залом) начнется уже в мае 2023 года. Спортивный зал не будет использоваться в учебном процессе, т.к. все занятия в конце учебного года проводятся на улице. Школьникам будет разрешено при необходимости приходить на занятия в спортивной одежде в дни, когда по расписанию уроки физической культуры.

Всем классам будет направлено письмо-обращение. Убедительно просим Вас ознакомиться с данным письмом, выразить согласие-понимание ситуации и этим оказать поддержку администрации гимназии в необходимости начать капитальный ремонт в более ранние сроки.

**Голосование:** «за» 100%; «против» - нет, воздержались - нет

**Принято:** единогласно.

### **ПОСТАНОВИЛИ :**

- 1. Информацию об итогах УВР в 2021-2022 учебном году принять к сведению. Содействовать организации ранней профилизации обучающихся через открытие предпрофильных 8 классов; повышению качества обучения и преподавания.**
- 2. Одобрить работу школы и выразить признательность педагогическому коллективу за хорошую организацию досуга детей в летнее время.**
- 3. Организацию школьного питания за 2021-2022 учебный год считать удовлетворительной. Проверка комиссией по мониторингу качества питания не выявила нарушений.**
- 4. Формировать у школьников ценностное отношение к труду. Одобрить работу школы в рамках утвержденного положения об общественно-полезном труде. Оказать содействие в организации летней трудовой практики на пришкольном участке учеников с 5 по 10 классы.**
- 5. Оказывать посильное содействие, благотворительную и спонсорскую помощь только через внебюджетный счет гимназии.**
- 6. Не допускать сборов денежных средств родителями классов на подарки школе, учителям и воспитателям.**
- 7. Утвердить списочный состав обучающихся, ставших призерами олимпиад, конкурсов, соревнований городского, областного, республиканского и международного уровней, на вручение премий на торжественных линейках «Гимназический олимп», отличникам учебы по итогам года.**


8. Выразить согласие-понимание ситуации и этим оказать поддержку в необходимости начать капитальный ремонт по замене кровли на здании гимназии в более ранние сроки в мае. Собрать подписи родителей.

Решение: данные решения утвердить

Голосование: «за» 100%; «против» - нет, воздержались - нет


Принято: единогласно.

Секретарь ПС:  Севастьянова И.А.

 Нуржанова Бибигуль Ураловна – председатель Попечительского совета

 Козлов Александр Владимирович - заместитель председателя ПС-

ЧЛЕНЫ ПОПЕЧИТЕЛЬСКОГО СОВЕТА:

 Цой Андрей Владимирович


 Годара Ирина Игоревна

 Сафонова Жанна Вячеславовна

 Кульжанова Камила Данияровна

 Сабиева Елена Викторовна

 Дмитриева Елена Вячеславовна

 Гельд Ольга Иосифовна

 Абуова Мейрамкуль Даулетовна

 Фетисова Анна Владимировна

 Киселева Эльмира Фаритовна

 Данилова Алина Сергеевна

 Журавлева Светлана Викторовна

 Ягодина Людмила Петровна