

«Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің білім басқармасы»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің «Петропавл
қаласының білім бөлімі»
коммуналдық
мемлекеттік мекемесі «Бірінші
гимназиясы» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное
учреждение «Первая гимназия»
коммунального государственного
учреждения «Отдел образования
города Петропавловска»
коммунального государственного
учреждения «Управление образования
акимата Северо-Казахстанской области»

БҰЙРЫҚ

05.09.2022 г.
Петропавл қ

ПРИКАЗ

№ 153
г. Петропавловск

Об организации мониторинга качества питания в школьной столовой

Во исполнение Санитарных правил «Санитарно-эпидемиологические требования к объектам образования» от 05.08.2021 года, «Рекомендаций по осуществлению мониторинга комиссиями по мониторингу качества питания», с целью эффективной организации питания в школьной столовой, контроля качества предоставляемых услуг
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Создать комиссию по мониторингу качества питания КГУ «Первая гимназия», утвердить план работы (приложение 1 к приказу):

Основной корпус

Председатель

Заместитель председателя

Члены комиссии:

Анцибор Т.М., директор

Еслямова У.Т., зам.директора по ВР

Кудашкина П.Н., медицинский работник
(по согласованию)

Мингулова А.А., социальный педагог
председатель Попечительского совета
(по согласованию)

председатель родительского комитета
(по согласованию)

представитель родительской общественности
(по согласованию)

Дашкевич С.П., специалист по ПО
Севостьянова И.А., секретарь

Секретарь комиссии

Младший корпус:

Председатель

Заместитель председателя:

Члены комиссии:

Анцибор Т.М., директор

Коренева С.В., зам.директора по ВР

Тимохина Д.Б., зам.директора по ВР

Афанасьева Л.А., медицинский работник
(по согласованию)

председатель родительского комитета
(по согласованию)
представитель родительской общественности
(по согласованию)
представитель родительской общественности
(по согласованию)
Данина Е.Н., учитель начальных классов

Секретарь

2. Задачами комиссии являются контроль за:
 - организацией работы на пищеблоке, в столовой;
 - качеством продуктов питания, условиями их транспортировки, доставки, разгрузки, хранения;
 - сроками реализации продуктов;
 - качеством приготовления пищи;
 - соответствием пищи физиологическим потребностям детей в основных пищевых веществах;
 - соблюдением правил личной гигиены работниками пищеблока.
3. Циклограмма деятельности комиссии:
 - ежедневно медработник проводит органолептическую оценку качества готовых блюд с внесением записей в журнал органолептической оценки качества блюд и кулинарных изделий;
 - еженедельно комиссия осуществляет: контроль за качеством используемых продуктов питания (документы, подтверждающие качество, хранятся в отдельной папке); контроль за правильностью меню;
 - проверки качества питания без предупреждения работников пищеблока и (или) поставщика услуг с оформлением акта мониторинга качества питания.
4. Итоги работы комиссии ежеквартально оформляются в виде информации с последующим их рассмотрением на педагогическом совете и размещением на сайте школы.
5. Поставщику услуги ИП «Волкова С.Ф.» в соответствии с пп.4 п.4 статьи 90 Кодекса РК «О здоровье народа, и системы здравоохранения» обеспечить качественную организацию питания в школьной столовой и производственный контроль.
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Анцибор

С приказом ознакомлены:

У.Т. Еслямова У.Т.
Кудашкина П.Н.
Мингулова А.А.
Дашкевич С.П.
Севостьянова И.А.
Коренева С.В.
Тимохина Д.Б.
Данина Е.Н.
Волкова С.Ф.