

«Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің білім басқармасы»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің «Петропавл қаласының
білім бөлімі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі «Бірінші
гимназиясы» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное
учреждение «Первая гимназия»
коммунального государственного
учреждения «Отдел образования
города Петропавловска»
коммунального государственного
учреждения «Управление образования
акимата Северо-Казахстанской области»

БҰЙРЫҚ

2024ж.02.09.
Петропавл қ

ПРИКАЗ

№ 01-04/92
г. Петропавловск

**2024-2025 оқу жылында діни экстремизм
және терроризмнің алдын алу туралы**

ҚР «Терроризмге қарсы іс-қимыл туралы» Заңын орындау мақсатында, мектептің
2024-2025 оқу жылына арналған оқу-тәрбие жұмысы жөніндегі жоспарын іске
асыру шеңберінде

БҰЙЫРАМЫН:

1. «Бірінші гимназия» КММ 2024-2025 оқу жылына оқушылардың терроризмге
қарсы санасын тәрбиелеу бойынша ақпараттық-насихаттау жұмысының жоспары
бекітілсін. **Жауапты - директордың ТЖ жөніндегі орынбасары С.А.Гамирова**

2. Директордың ӘШЖ жөніндегі орынбасары Н.С.Абдулина:

- бұйым өрт қауіпсіздігі талаптарының сақталуын, өрт сөндіру құралдарының, өрт
дабылының жарамдылығын қамтамасыз ету;

- электр қондырғылары мен электр сымдарының, жерге тұйықтау құрылғыларының
оқшаулау кедергісін жыл сайын өлшеуді, жылыту және сумен жабдықтау жүйелерін
сынау мен куәландыруды, ауа ортасын шаңның, газдардың құрамына талдауды,
тіршілік әрекетінің қауіпсіздігін қамтамасыз ету жөніндегі қағидалар мен
нормаларға сәйкес радиацияның болуын жүргізу;

- киім және басқа да жеке қорғаныс құралдарды уақытылы арнайы сатып алу және
беру.

- барлық байланыс құралдарының (телефон, интернет), бейнебақылау және өрт
дабылы мен дабыл түймесінің үздіксіз жұмыс істеуін қамтамасыз ету;

- мектеп ғимаратына қатаң өткізу режимін, сондай-ақ «Шериф» ЖШС
мамандандырылған күзетінің тәулік бойы кезекшілігін ұйымдастыру;

- ПО-мен бірлесіп, террористік тұрғыдан осал мектеп ғимараты мен аумағының
терроризмге қарсы қорғалуының паспортын уақтылы жаңартылсын.

3. Мектептің АҚ штабының бастығы М.К.Мухаметжанов қамтамасыз етсін:

- мектепке ТЖ алдын алу бойынша іс-шараларды әзірлеуге және жүзеге асыруға
басшылық жасау;

ТЖ кезіндегі іс-қимылдарға басқару органдарының, күштер мен құралдардың дайындығын қамтамасыз ету, оларды жоюға және мектеп персоналын эвакуациялауға басшылық жасау;

- ТЖ кезіндегі іс-қимылдарға басшы құрамды, күштер мен құралдарды, барлық персоналды даярлауды ұйымдастырсын.

4. Директордың БО, ОЖ, ТЖ жөніндегі орынбасарлары А.Е. Курмангожина, Е.Ю.Мироедова, Т.В.Ахметжанова, Ж.А.Ержанова, С.В.Коренева, С.А.Гамирова, Е. В.Воробьева ерекше бақылауға алынсын:

- бекітілген кестеге сәйкес мектеп бойынша әкімшілік пен мұғалімдердің күнделікті кезекшілігі бекітілсін;

- интернетке шығуды есепке алу журналын жүргізе отырып жауапты мұғалімдерді информатика кабинеттеріне және компьютерлік сыныптарға бекітілсін:

каб.№27 – Якимов А.И.

каб №31 – Чистякова Е.В.

каб.№26 – Рубас Т.В.

Кітапхана-Шатохина Д. А.

- информатика мұғалімдерінің көзбен шолып бақылауы арқылы мектеп оқушылары мен оқытушыларының интернет-ресурстарды пайдалануын бақылауды қамтамасыз ету, тыйым салынған сайттарға кіруге және интернет-желіні оқу мақсаттарынан тыс пайдалануға жол берілмесін (Якимов А.И., Яншин А.М., Дашкевич С.П., Рубас Т.В. Чистякова Е.В.)

- діни экстремизм мен терроризмнің алдын алу бойынша мұғалімдерге, оқушыларға және ата-аналарға арналған жоспар бойынша Құқықтық жалпыға бірдей сабақ өткізілсін. (жауапты. Гамирова С.А., Коренева С.В., Воробьева Е.В.)

- экстремистік мазмұндағы әдебиеттердің енуіне және түсуіне жол бермеу үшін кітапхана қорын бақылауды қамтамасыз етсін. (жауапты. Шатохина Д. А.)

толеранттылық пен мәдениеттер диалогы идеяларын насихаттайтын жалпы мектептік тәрбие іс-шараларын өткізу. (жауапты. Гамирова С.А., Коренева С.В., Воробьева Е.В., Правик А.А., Карцев Д.Е.)

5. Әлеуметтік-психологиялық қызметке (әлеуметтік педагог А. А. Мингулова, психолог Е. А. Белоусова, Ю. с. Буркова):

- өмірдің құндылығын, өзіне және айналасындағыларға оң көзқарасты насихаттайтын профилактикалық-педагогикалық іс-шараларды тұрақты негізде жүргізу;

- ата-аналармен және құрдастарымен қарым-қатынас жасаудың, жанжалдарды шешудің, стрессті жеңілдетудің, қиын өмірлік жағдайлардан шығудың жолын табудың әлеуметтік маңызды дағдыларын қалыптастыру;

- толеранттылықтың жеке қасиеттерін зерттеу мақсатында девиантты мінез-құлық, диагностика оқушылармен жеке сабақтар өткізу.

6. Мектепті терроризмге қарсы қорғауды ұйымдастыру мәселелері жөніндегі комиссия құрамы құрылсын:

Комиссия төрағасы – Анцибор Т.М., мектеп директоры

Комиссия мүшелері – директордың БО, ОЖ, ТЖ орынбасарлары:

– Курмангожина А.Е., Ахметжанова Т.В., Мироедова Е.Ю., Гамирова С.А., Мухаметжанов М.К., Коренева С.В., Воробьева Е.В., Ержанова Ж.А., Коренева С.В.,

директордың ӘШЖ орынбасары Абдулина Н.С.

мектеп электрiгi Ситкин И.В.

мектеп сантехнигі Куликов А.

7. Осы бұйрықтың орындалуын бақылау өзіме қалдырылсын.

Директор



Т.Анцибор

Орындаушы: Севостьянова И.А.
№ 01-04 іс

Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің білім басқармасы»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің «Петропавл қаласының
білім бөлімі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі «Бірінші
гимназиясы» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное
учреждение «Первая гимназия»
коммунального государственного
учреждения «Отдел образования
города Петропавловска»
коммунального государственного
учреждения «Управление образования
акимата Северо-Казахстанской области»

БҰЙРЫҚ

02.09.2024г.

Петропавл к

ПРИКАЗ

№ 01-04/92

г. Петропавловск

О профилактике религиозного экстремизма и терроризма в 2024-2025 учебном году

В целях выполнения Закона РК «О противодействии терроризму», в рамках реализации плана по учебно-воспитательной работе школы на 2024-2025 учебный год

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План информационно-пропагандистской работы по воспитанию антитеррористического сознания школьников на 2024-2025 учебный год КГУ «Первая гимназия». Ответственная – заместитель директора по ВР **Гамирова С.А.**
2. Заместителю директора по АХЧ **Абдулиной Н.С.:**
 - обеспечить соблюдение требований пожарной безопасности, исправность средств пожаротушения, пожарной сигнализации;
 - проводить ежегодные измерения сопротивления изоляции электроустановок и электропроводки, заземляющих устройств, испытаний и освидетельствований систем отопления и водоснабжения, анализ воздушной среды на содержание пыли, газов, наличие радиации в соответствии с правилами и нормами по обеспечению безопасности жизнедеятельности;
 - своевременно приобретать и выдавать спец.одежду и другие индивидуальные средства защиты;
 - обеспечить бесперебойное функционирование всех средств связи (телефонной, интернет), видеонаблюдения и пожарной сигнализации и тревожной кнопки;
 - организовать строгий пропускной режим работы в здание школы, а также круглосуточное дежурство специализированной охраны ТОО «Шериф»;
 - своевременно обновлять паспорт антитеррористической защищенности здания и территории школы, уязвимых в террористическом отношении совместно с ОВД.

3. Начальнику штаба ГО школы Мухаметжанову М.К. обеспечить:

- руководство разработкой и осуществлением мероприятий по предупреждению ЧС в школу;
- обеспечение готовности органов управления, сил и средств к действиям при ЧС, руководство их ликвидацией и эвакуацией персонала школы;
- организацию подготовки руководящего состава, сил и средств, всего персонала к действиям при ЧС.

4. Заместителям директора по УР, ПО, ВР Курмангожиной А.Е., Мироедовой Е.Ю., Ахметжановой Т.В., Ержановой Ж.А., Кореновой С.В., Гамировой С.А., Воробьевой Е.В. взять на особый контроль:

- ежедневное дежурство администрации и учителей по школе согласно утвержденному графику;
- закрепление за кабинетами информатики и компьютерными классами ответственных учителей с ведением журнала учета выхода в Интернет:
каб. №27 – Якимов А.И.
каб №31 – Чистякова Е.В.
каб. №26 – Дашкевич С.П.
библиотека – Шатохина Д.А.
- обеспечение контроля по использованию интернет-ресурсов обучающимися и преподавателями школы, путем визуального контроля учителями информатики, по недопущению посещения запрещенных сайтов и использования интернет-сети вне учебных целей (Якимов А.И., Яншин А.М., Дашкевич С.П., Рубас Т.В. Чистякова Е.В.)
- проведение правового Всеобуча по плану для учителей, учащихся и родителей по профилактике религиозного экстремизма и терроризма (отв. Гамирова С.А., Коренева С.В., Воробьева Е.В.)
- обеспечение контроля библиотечного фонда на предмет недопущения проникновения и поступления литературы экстремистского содержания (отв. Шатохина Д.А.)
- проведение общешкольных воспитательных мероприятий, пропагандирующих идеи толерантности и диалога культур. (отв. Гамирова С.А., Коренева С.В., Воробьева Е.В., Правик А.А., Гарцев Д.Е.)

5. Социально-психологической службе (социальному педагогу Мингуловой А.А., психологам Белоусовой Е.А., Бурковой Ю.С.):

- проводить на постоянной основе превентивно-педагогические мероприятия, пропагандирующие ценность жизни, позитивное отношение к себе и окружающим;
- формировать социально-важные навыки общения с родителями и сверстниками, разрешения конфликтов, снятия стресса, поиска выхода из сложных жизненных ситуаций;
- проводить индивидуальные занятия с учащимися девиантного поведения, диагностирования с целью исследования личностных свойств толерантности.

6. Создать комиссию по вопросам организации антитеррористической защиты школы в составе:

Председатель комиссии – Анцибор Т.М., директор школы

Члены комиссии – заместители директора по УР, ПО, ВР:

Курмангожина А.Е., Ахметжанова Т.В., Мироедова Е.Ю., Гамирова С.А.,
Мухаметжанов М.К., Коренева С.В., Воробьева Е.В., Ержанова Ж.А.,
Коренева С.В.,

зам.директора по АХЧ Абдулина Н.С..

электрик школы Ситкин И.В.

сантехник школы Куликов А..

7. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор



Т.Анцибор

С приказом ознакомлен(а) и согласна (ен):

Курмангожина А.Е. *Am*
Ахметжанова Т.В. *sch*
Мироедова Е.Ю. *sch*
Абдулина Н.С. *sch*
Ержанова Ж.А. *sch*
Гамирова С.А. *Takess*
Воробьева Е.А. *sch*
Коренева С.В. *sch*
Ситкин И.В. *sch*
Якимов А.И. *sch*
Рубас Т.В. *sch*
Чистякова Е.В. *sch*
Правик А.А. *sch*
Белоусова Е.А. *sch*
Буркова Ю.С. *sch*
Мингулова А.А. *sch*
Яншин А.М. *sch*
Дашкевич С.П. *sch*
Шатохина Д.А. *sch*
Гарцев Д.Е. *sch*
Мухаметжанов М.К. *sch*