

«Солтүстік Қазақстан облысы
әкімдігінің білім басқармасы»
коммуналдық мемлекеттік
мекемесінің «Петропавл қаласының
білім бөлімі» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі «Бірінші
гимназиясы» коммуналдық
мемлекеттік мекемесі



Коммунальное государственное
учреждение «Первая гимназия»
коммунального государственного
учреждения «Отдел образования
города Петропавловска»
коммунального государственного
учреждения «Управление образования
акимата Северо-Казахстанской области»

БҰЙРЫҚ

2022ж.05.09.
Петропавл қ.

ПРИКАЗ

№153
г. Петропавловск

Мектеп асханасында тамақтану сапасына мониторингті ұйымдастыру туралы

2021 жылдың 05.08 «Білім беру объектілеріне қойылатын санитариялық-эпидемиологиялық талаптар» санитариялық қағидаларын, мектеп асханасында тамақтануды тиімді ұйымдастыру, көрсетілетін қызметтердің сапасын бақылау мақсатында «Тамақтану сапасын мониторингілеу жөніндегі комиссиялардың мониторингін жүзеге асыру жөніндегі ұсынымдарды» орындау негізінде

БҰЙЫРАМЫН:

1. «Бірінші гимназия» КММ тамақтану сапасының мониторингі жөніндегі комиссия құрылсын, жұмыс жоспары бекітілсін (бұйрыққа 1-қосымша):

Негізгі корпус

Төрағасы: Анцибор Т.М., директор
Төрағаның орынбасары: Еслямова У.Т., директордың ТЖ жөніндегі орынбасары
Комиссия мүшелері:
Кудашкина П.Н., медицина қызметкері (келісім бойынша)
Мингулова А. А., әлеуметтік педагог
Қамқоршылық кеңесінің төрағасы (келісім бойынша)
ата-аналар комитетінің төрағасы (келісім бойынша)
ата-аналар қоғамының өкілі (келісім бойынша)
Дашкевич С.П., бойынша маман
Комиссия хатшысы: Севостьянова И.А., хатшы

Кіші корпус:

Төрағасы: Анцибор Т.М., директор
Төрағаның орынбасары: Коренева С.В., директордың ТЖ жөніндегі орынбасары
Комиссия мүшелері: Тимохина Д. Б., директордың ТЖ жөніндегі орынбасары
Афанасьева Л. А., медицина қызметкері (келісім бойынша)
ата-аналар комитетінің төрағасы (келісім бойынша)
ата-аналар қоғамының өкілі (келісім бойынша)
ата-аналар қоғамының өкілі (келісім бойынша)
Хатшы: Данина Е. Н., бастауыш сынып мұғалімі

2. Комиссияның міндеттері бақылау болып табылады:

- ас блогында, асханада жұмысты ұйымдастыру;
- тамақ өнімдерінің сапасы, оларды тасымалдау, жеткізу, түсіру, сақтау шарттары;
- өнімдерді сату мерзімдері;
- тағам дайындау сапасы;

- тағамның балалардың негізгі тағамдық заттарға физиологиялық қажеттіліктеріне сәйкестігі;

- ас блогы қызметкерлерінің жеке гигиена ережелерін сақтауы.

3. Комиссия қызметінің циклограммасы:

- күн сайын медицина қызметкері дайын тағамдардың сапасын органолептикалық бағалауды тағамдар мен аспаздық өнімдердің сапасын органолептикалық бағалау журналына жазбалар енгізе отырып жүргізеді;

- комиссия апта сайын: пайдаланылатын тамақ өнімдерінің сапасын бақылауды (сапасын растайтын құжаттар жеке папкада сақталады);

- мәзірдің дұрыстығын бақылауды жүзеге асырады;

- ас блогы қызметкерлерінің және (немесе) қызмет көрсетушінің ескертуінсіз тамақтану сапасын тексеру, тамақтану сапасына мониторинг актісін ресімдеу.

4. Комиссия жұмысының қорытындылары тоқсан сайын ақпарат түрінде ресімделеді, содан кейін оларды педагогикалық кеңесте қарайды және мектеп сайтында орналастырады.

5. ЖК «Волкова С.Ф.» қызметін жеткізушіге ҚР «Халық денсаулығы және денсаулық сақтау жүйесі туралы» Кодексінің 90-бабы 4-тармағының 4-тармағы мектеп асханасында сапалы тамақтануды ұйымдастыруды және өндірістік бақылауды қамтамасыз етсін.

6. Бұйрықтың орындалуын бақылауды өзіме қалдырылсын.

Директор



Т. Анцибор

Бұйрықпен таныстырылды:

УЕ-1 Еслямова У.Т.

Кудашкина П.Н.

Мингулова А.А.

Дашкевич С.П.

Севостьянова И.А.

Коренева С.В.

Тимохина Д.Б.

Данина Е.Н.

Волкова С.Ф.